

Budget



Foto: rawpixel.com

Spare in der Zeit ...

Bei Veranstaltungen ist es vor allem wichtig, die Finanzen nicht aus den Augen zu verlieren. Die Checkliste „Budget“ hilft Ihnen, den Überblick zu behalten. Angefangen bei den sachbezogenen Kosten über Ausgaben für Personal bis hin zu den Einnahmen sind alle Bereiche detailliert und jeweils mit Soll- und Habenseite aufgeführt.

Die Checklisten unterstützen Sie in jeder Phase der Planung, der Durchführung und der Nachbereitung Ihrer Veranstaltung. Mit praktischen Tickboxen und Formularfeldern haben Sie die Möglichkeit, die einzelnen Punkte, die für Sie wichtig sind, anzukreuzen und auszufüllen.

– Checkliste Budget –

Ausgaben/Abgänge

Sachbezogene Kosten

Bürokosten

	Soll	Ist	Differenz
Kopierkosten			
Büromaterial			
Druckerkosten			
Telefonkosten			
Faxkosten			
Portokosten			
Internetkosten			
technische Ausstattung			

Verwaltungskosten

	Soll	Ist	Differenz
Kosten des Geldverkehrs			
Gebühren			

– Checkliste Budget –

Werbekosten

	Soll	Ist	Differenz
Adresskauf/Adresspflege			
Ankündigungen			
Anzeigenschaltung			
Banner			
Eintrittskarten			
Gestaltung Logo			
Give-aways			
Hinweisschilder			
Mailings			
Messestandgestaltung			
Namensschilder			
Plakate			
Pressemappen			
Proceeding/Dokumentation			
Programmplan (vorläufig)			
Prospekte			
Roll-up-Displays			
Teilnehmerliste			
Visitenkarten			

– Checkliste Budget –

Mieten/Leihgebühren/Pfand

Räume

	Soll	Ist	Differenz
Hallenmiete			
Pausenraummiete			
Standmiete			
Tagungsraummiete			
Sonstiges			

Mobiliar

	Soll	Ist	Differenz
Loungemöbel			
Stühle			
Tische			
Sonstiges			

Dekoration

	Soll	Ist	Differenz
Abhängungen			
Blumenschmuck			
Skirtings			
Tischdecken			
Sonstiges			

– Checkliste Budget –

Technik & Ausrüstung

	Soll	Ist	Differenz
Beamer			
Beleuchtung			
Beschallungsanlage			
Dolmetscheranlage			
Erst-Hilfe-Set			
Flipchart			
Folienstifte			
Laptop/Notebook			
Leinwand			
Messekiste			
Metaplan-/Pinn-/Leinwände			
Mikrofonanlage			
Mikrofone			
Moderatorenkoffer			
Pointer			
Schreibgeräte			
Sonstiges			

– Checkliste Budget –

Beschilderung

	Soll	Ist	Differenz
Banner/Fahnen			
Hinweisschilder			
Roll-up-Displays			
Sonstiges			

Anschaffungskosten

Mobiliar

	Soll	Ist	Differenz
Loungemöbel			
Stühle			
Tische			
Sonstiges			

Dekoration

	Soll	Ist	Differenz
Abhängungen			
Blumenschmuck			
Skirtings			
Tischdecken			
Sonstiges			

– Checkliste Budget –

Technik & Ausrüstung

	Soll	Ist	Differenz
Beamer			
Beleuchtung			
Beschallungsanlage			
Dolmetscheranlage			
Erst-Hilfe-Set			
Flipchart			
Folienstifte			
Laptop/Notebook			
Leinwand			
Messekiste			
Metaplan-/Pinn-/Leinwände			
Mikrofonanlage			
Mikrofone			
Moderatorenkoffer			
Pointer			
Schreibgeräte			
Sonstiges			

– Checkliste Budget –

Beschilderung

	Soll	Ist	Differenz
Banner/Fahnen			
Hinweisschilder			
Roll-up-Displays			
Sonstiges			

Personenbezogene Kosten

Reisekosten

	Soll	Ist	Differenz
Moderatoren			
Dolmetscher			
Organisationsteam			
Referenten			
Sanitätsteam			
Standpersonal			
Technikteam			
Teilnehmer			
VIPs			
Vorbesichtigungsteam			
Vorbesprechungsteilnehmer			
Sonstiges			

– Checkliste Budget –

Transfer-/Shuttlekosten

	Soll	Ist	Differenz
Moderatoren			
Dolmetscher			
Organisationsteam			
Referenten			
Sanitätsteam			
Standpersonal			
Technikteam			
Teilnehmer			
VIPs			
Vorbesichtigungsteam			
Vorbesprechungsteilnehmer			
Sonstiges			

– Checkliste Budget –

Übernachungskosten

	Soll	Ist	Differenz
Moderatoren			
Dolmetscher			
Organisationsteam			
Referenten			
Sanitätsteam			
Standpersonal			
Technikteam			
Teilnehmer			
VIPs			
Vorbesichtigungsteam			
Vorbesprechungsteilnehmer			
Sonstiges			

– Checkliste Budget –

Bewirtungskosten (Frühstück)

	Soll	Ist	Differenz
Moderatoren			
Dolmetscher			
Organisationsteam			
Referenten			
Sanitätsteam			
Standpersonal			
Technikteam			
Teilnehmer			
VIPs			
Vorbesichtigungsteam			
Vorbesprechungsteilnehmer			
Sonstiges			

– Checkliste Budget –

Bewirtungskosten (Kaffeepause Vormittag)

	Soll	Ist	Differenz
Moderatoren			
Dolmetscher			
Organisationsteam			
Referenten			
Sanitätsteam			
Standpersonal			
Technikteam			
Teilnehmer			
VIPs			
Vorbesichtigungsteam			
Vorbesprechungsteilnehmer			
Sonstiges			

– Checkliste Budget –

Bewirtungskosten (Mittagessen)

	Soll	Ist	Differenz
Moderatoren			
Dolmetscher			
Organisationsteam			
Referenten			
Sanitätsteam			
Standpersonal			
Technikteam			
Teilnehmer			
VIPs			
Vorbesichtigungsteam			
Vorbesprechungsteilnehmer			
Sonstiges			

– Checkliste Budget –

Bewirtungskosten (Kaffeepause Nachmittag)

	Soll	Ist	Differenz
Moderatoren			
Dolmetscher			
Organisationsteam			
Referenten			
Sanitätsteam			
Standpersonal			
Technikteam			
Teilnehmer			
VIPs			
Vorbesichtigungsteam			
Vorbesprechungsteilnehmer			
Sonstiges			

– Checkliste Budget –

Bewirtungskosten (Abendessen)

	Soll	Ist	Differenz
Moderatoren			
Dolmetscher			
Organisationsteam			
Referenten			
Sanitätsteam			
Standpersonal			
Technikteam			
Teilnehmer			
VIPs			
Vorbesichtigungsteam			
Vorbesprechungsteilnehmer			
Sonstiges			

– Checkliste Budget –

Getränke

	Soll	Ist	Differenz
Organisationsteam			
Sanitätsteam			
Standpersonal			
Technikteam			
Vorbesichtigungsteam			
Vorbesprechungsteilnehmer			

Konferenzgetränke

	Soll	Ist	Differenz
Moderatoren			
Dolmetscher			
Referenten			
Teilnehmer			
VIPs			

Sonstige Bewirtungskosten

	Soll	Ist	Differenz

– Checkliste Budget –

Genehmigungs-/Lizenzkosten

	Soll	Ist	Differenz
GEMA			
allgemeine Lizenzen			
Verwaltungsgebühren			
Sonstiges			

Versicherungskosten

	Soll	Ist	Differenz
Allrisk~			
Event~			
Feuer~			
Künstlersozial~			
Veranstaltungsunfall~			
Messe- und Veranstaltungs~			
Unfall~			
Veranstalterhaftpflicht~			
Reise~			
Material~			
Elektronik~			
Sonstige			

– Checkliste Budget –

Infrastrukturkosten

	Soll	Ist	Differenz
Strom			
Wasser			
Heizung			
Reinigung			
Müllbeseitigung/-entsorgung			
Sonstiges			

Fremdarbeiten Dienstleister

	Soll	Ist	Differenz
Fotograf			
Garderobenpersonal			
Gatronomiepersonal			
Hallenpersonal			
Hostessen			
Kamerateam			
PCO			
Personal für Sanitäre Anlagen			
Sanitätsdienst			
Securitypersonal			
Technikteam/Ü-Technikteam			

– Checkliste Budget –

Fremdarbeiten Honorarkräfte

	Soll	Ist	Differenz
Referenten			
Dolmetscher			
Moderatoren			
Künstler			
Sonstiges			

Beratungskosten

	Soll	Ist	Differenz
Steuerberater			
Rechtsanwalt			
Sonstiges			

Präsente

	Soll	Ist	Differenz
Begrüßungsgeschenke			
Give-aways (siehe Werbung)			
Moderatoren			
Dolmetscher			
Referenten			
Sonstiges			

– Checkliste Budget –

Einnahmen/Zugänge

Teilnehmergebühren

	Soll	Ist	Differenz
Begleitpersonengebühr			
Fachexkursionen			
Gesellschaftsprogramm			
Katalogverkauf			
Kongressgebühren			
Rahmenprogramm			
Tageskarten			
Transfergebühren			
Sonstiges			

Fördermittel

Auf Ausgabenseite

Ausfallbürgschaft

zweckgebunden

Sonstiges

Darlehen

– Checkliste Budget –

Sonstige Einnahmen

	Soll	Ist	Differenz
Anzeigen/Werbeflächen/Vitrinen			
Ausstellungsmiete			
Beilage Tagungsmappe			
Merchandising			
Spenden/Sponsorengelder			
Verkauf von Publikationen			
Sonstiges			